

Herzlich willkommen

zu

Newsletter texten

1

Was ist ein Newsletter? – Begriffsdefinition

2

Der Aufbau eines Newsletters

3

Die wichtigsten Kennzahlen für Newsletter

4

Rechtliche Grundlagen

5

Übungsaufgaben

Ein Newsletter ist ein **digitales Rundschreiben**, das Informationen zu Produktneuheiten, Angeboten und Veranstaltungen enthält. Organisationen, Unternehmen, Verbände sowie Vereine nutzen ihn, um Abonnenten auf dem Laufenden zu halten.

1 Was ist ein Newsletter – Begriffsdefinition

Newsletter dienen dazu, um:

-  Eine **Kundenbindung** aufzubauen.
-  **Werbung** zu betreiben.
-  **Neugierde** bei potentiellen Kunden zu **wecken**.

Newsletter sind ein vielversprechendes **Marketing-Instrument**.



Was macht einen guten Newsletter aus?



Der Newsletter bietet **lesenswerten Content**.



Die wichtigsten Elemente und Botschaften sind **sofort erkennbar**.



Wesentliche **Strukturelemente** werden an die **Blickführung** der Lesenden angepasst.



Bilder



Alleinstellungsmerkmale



CTA-Buttons



Verlinkungen

1 Was ist ein Newsletter – Begriffsdefinition

Hier sind einige häufige behandelte Themen in Newslettern:

1 Unternehmens- und Produktinformationen

- ➔ Produktankündigungen
- ➔ Produktaktualisierungen

➔ Neuigkeiten über das Unternehmen

2 Branchennews und Trends

- ➔ Innovationen und Technologien
- ➔ Trendberichte und Analysen



3 Veranstaltungen und Termine

- ➔ Messen
- ➔ Webinare
- ➔ Parteisitzungen und Jahreshauptversammlungen

4 Inhalte zur Kundenbindung

- ➔ Kundenbewertungen und Erfolgsgeschichten
- ➔ Kundenbefragungen und Feedbackanfragen

5 Exklusive Angebote und Rabatte

- ➔ Rabattaktionen und Gutscheincodes
- ➔ Sonderangebote für Newsletter-Angebote



Im Grunde genommen ist jeder Newsletter nach **demselben Schema** aufgebaut:

- 1 Header
- 2 Hauptteil
- 3 Footer

Ergänzend kommen das Absenderprofil, die Betreffzeile und der **Preheader** hinzu.



Absenderprofil

- 1 Setzt sich aus dem **Absendernamen** und der **Absenderadresse** zusammen.
- 2 Ist in der **E-Mail-Übersicht** und über dem Headerbereich der E-Mail sichtbar.
- 3 Das Absenderprofil sollte **aussagekräftig** genug sein.
 - ➔ Unternehmensname
 - ➔ Name der Abteilung
 - ➔ Name einer Einzelperson



Verzichten Sie auf anonymisierte **Noreply-Adressen**

Betreffzeile

- 1 Ist die **wichtigste Zeile** einer jeden E-Mail
- 2 Ist die Betreffzeile **inhaltsleer**, wird der Newsletter nicht gelesen.
- 3 Schlecht formulierte oder zu **werblich klingende** Betreffzeilen landen im **Spamordner**.



Sehen Sie davon ab, Adjektive wie umsonst, kostenlos oder exklusiv in der **Betreffzeile** unterzubringen.

Tipps zum Verfassen von Betreffzeilen

- ⊖ Für Betreffzeilen existieren **Zeichenbegrenzungen**
 - ➔ Auf **kleinen Displays** von mobilen Endgeräten sind **ca. 35 Zeichen** sichtbar.
 - ➔ Je nach E-Mail-Client und Endgerät **variiert** die **Zeichenbegrenzung**.
- 👤 Nutzen Sie Newsletter-Tools, um den **Namen des Abonnenten** unterzubringen.
- 📁 Finden Sie treffende Formulierungen, um auf **Rabatte** und **Sonderkonditionen** hinzuweisen.

Führen Sie einen **A/B-Test** durch und senden Sie einen Newsletter mit unterschiedlichen Betreffzeilen an **zwei Testgruppen** zu. Werten Sie beide Varianten aus und entscheiden Sie sich für die beste Variante.

Preheader



Hierbei handelt es sich um einen **Vorschautext**

- ➔ Dieser Text wird im Regelfall aus den **ersten Zeilen des Newsletters** entnommen.
- ➔ Mit Tools lässt sich der Preheader **individuell gestalten** – unabhängig vom Newsletter.



Der Preheader **ergänzt** die Betreffzeile

- ➔ Falls in der Betreffzeile eine **Veranstaltung** thematisiert wird, kann im Preheader auf das **Datum** und die **Uhrzeit** hingewiesen werden.
- ➔ Handlungsaufforderungen mit **Tätigkeitswörtern** können integriert werden

Sichern Sie sich **noch heute** / bis nächste Woche die Produktneuheit.

**Empfohlene
Preheader-
Länge:**

**80 – 130
Zeichen**

Kopfzeile



Der **oberste Bereich** eines Newsletters



Verlinktes Firmenlogo zur Homepage oder einem Online-Shop



Überschrift sollte zum Weiterlesen animieren



Headerbild **passt zum Thema** und ist **ausdrucksstark**



Das Bild kann durch **Textinhalte ergänzt** werden



Sowohl **statische Bilder** als auch **GIF-Animationen** können eingebaut werden

Hauptteil des Newsletters



Sprechen Sie die Lesenden **persönlich** an



Erläutern Sie in wenigen Sätzen, weshalb Sie den Abonnenten **kontaktieren**.



Handelt es sich um ein interessantes **Angebot**?



Teasern Sie einen **Ratgeberartikel** an?



Gibt es eine **Produktneuheit**?



Entscheiden Sie sich für eine angemessenen **Versandfrequenz**

Was sollte im Footer enthalten sein?



Abmeldelink

➔ **Werbeeinverständnis** kann jederzeit **zurückgezogen** werden



E-Mail-Signatur

➔ **Kontaktdaten** und Informationen zum **Absender**

➔ **Firmenname** und Unternehmensform



Social Media Icons

➔ Facebook, Instagram, Spotify, TripAdvisor,

➔ Sie bleiben mit **Abonnenten** auf Social Media Plattformen in **Kontakt**

Grundsätzlich sollten Sie auf ein **responsives Design** achten. Hierbei ist es wichtig, dass sich die Newsletter-Inhalte an den **Bildschirm anpassen**.

Die Last Minute Angebote von Amazon sind da!

Von Amazon.de

Newsletter

Betreffzeile und
Absenderadresse

amazon.de

Firmenlogo



Headerbild

Freude schenken: die Last Minute Angebote von Amazon

Mit den Last Minute Angeboten von Amazon kannst du so gut wie alles auf deiner Geschenkliste abhaken. Du findest etwas für jeden und sparst dabei richtig. Mehr Angebote, mehr Freude! Entdecke unsere beliebtesten Produkte und hake deine Geschenkliste ab – finde für jeden etwas zu niedrigen Preisen.

[Alle Angebote ansehen](#)

Hauptbereich



Quelle: Amazon

Footer

Persönliche Information zu Ihrer Versicherung

Von AXA Konzern AG

Vollansicht

Newsletter

Newsletter abbestellen

10.000 Cashback bei AXA Versiche



Kundenportal My AXA

Jetzt für My AXA registrieren und gewinnen

JETZT TEILNEHMEN

Guten Tag Sebastian Rudka,

in Ihrem **Kundenportal My AXA** können Sie mit uns online kommunizieren, Ihre persönlichen Daten ändern und Ihre Verträge verwalten - schnell, jederzeit und überall.

Tipp: Bis zum 31.12.2023 registrieren und am Weihnachts-Gewinnspiel teilnehmen. Mit etwas Glück gewinnen Sie den Hauptpreis: Ein iPhone 14 inklusive AirPods oder einen der anderen hochwertigen Preise.

Quelle: AXA

Jetzt in der neuen My AXA Mobile App anmelden!

Sie möchten nicht am Gewinnspiel teilnehmen?
 Nutzen Sie trotzdem die Vorteile von My AXA und registrieren Sie sich einfach über den nachfolgenden Link

[Zum Kundenportal My AXA →](#)



Persönliche Daten ändern

Einfach, schnell und unkompliziert.



Dokumente einreichen

Schnell hochladen und erhalten.



Vertrag verwalten

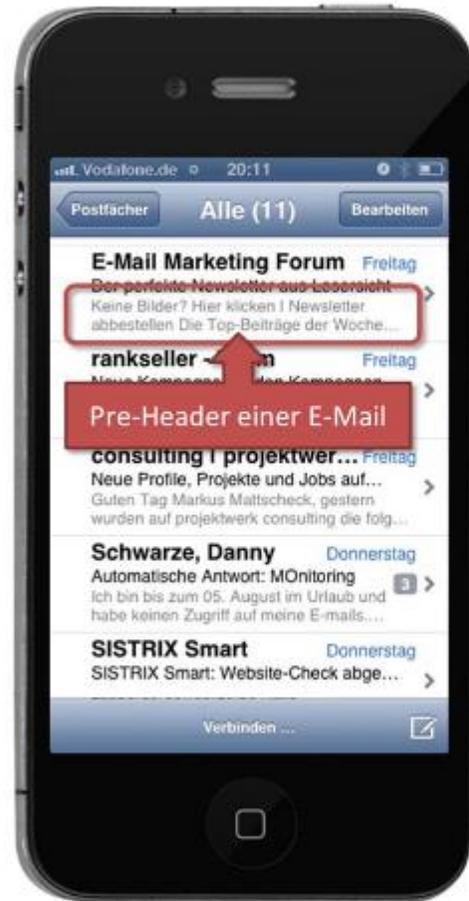
Jederzeit ansehen und ändern.

[Datenschutz](#) | [Impressum](#) | [Teilnahmebedingungen](#)

© 2023 AXA Konzern AG, Köln. Alle Rechte vorbehalten.

Falls Sie sich von dieser E-Mail-Kommunikation abmelden möchten, klicken Sie bitte [hier](#)

Pre-Header beim E-Mail-Programm vom iPhone



<https://www.onlinemarketing-praxis.de/glossar/pre-header> (13.12.2023)

1 Zustellrate

 Sagt aus, **wie viel Prozent** der versendeten Newsletter im Postfach **ankamen**.

 **Ideal Zustellrate** liegt bei **ca. 95 % oder höher**

➔ Liegt die Zustellrate **darunter**, sollten Sie **handeln**.

$$(\text{Versandmenge} - \text{Bounces}) / \text{Versandmenge} \times 100 = \text{Zustellrate (in \%)}$$

2 Bounce Rate

⚡ Anteil der **Newsletter**, die den Empfänger **nicht erreicht** haben.

$\text{Bounces} / \text{Versandmenge} * 100 = \text{Bounce Rate (in \%)}$

3 Öffnungsrate



Sagt aus, wie viele Abonnenten den **Newsletter geöffnet haben**



Ist die **Öffnungsrate zu gering**, bietet die **Betreffzeile** möglicherweise Optimierungspotentiale.



Durchschnittliche Öffnungsrate liegt zwischen **15 % - 30 %**

$$\text{Öffnungen} / (\text{Versandmenge} - \text{Bounces}) * 100 = \text{Öffnungsrate (in \%)}$$

Man kann auch feststellen, wie hoch die Öffnungsrate auf **mobilen Endgeräten** ist.

4 Click-Through-Rate

➤ Sagt aus, in welchem Maße **verlinkte Inhalte** im Newsletter **angeklickt** wurden

🏠 Dies können bspw. **Links** zur Shopseite, einem Downloadbereich oder einer **Homepage** sein.

$$\text{Klicks} / (\text{Versandmenge} - \text{Bounces}) * 100 = \text{Click-Through-Rate (in \%)}$$

Gute CTR

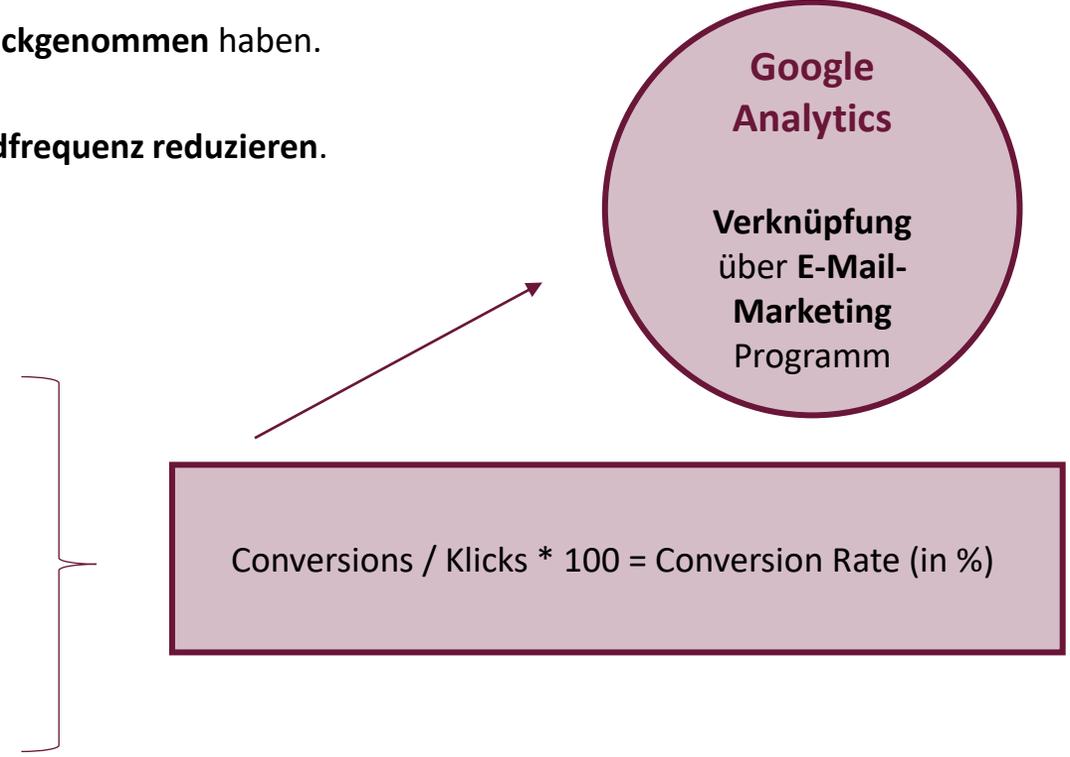
Liegt in etwa
zwischen 2% -
5%.

5 Abmelderate

-  Sagt aus, wie viel Abonnenten das **Werbeeinverständnis zurückgenommen** haben.
-  Ist die Abmelderate zu hoch (**> 0,5 %**), sollte man die **Versandfrequenz reduzieren**.

6 Conversion Rate

-  Gibt an, wie viele **Handlungen** vorgenommen werden
 - ➔ **Kauf**
 - ➔ **Download** von Dateien
 - ➔ **Registrierung** auf einer Website
 - ➔ **Aufruf** einer bestimmten **Landingpage**
 - ➔ Gute Conversion-Rate liegt ca. **zwischen 1% - 5%**



$\text{Conversions} / \text{Klicks} * 100 = \text{Conversion Rate (in \%)}$

Google
Analytics

Verknüpfung
über E-Mail-
Marketing
Programm



Eintragefeld



Pflichtfeld sollte lediglich die **E-Mail-Adresse** sein



Angaben zum Namen, dem Alter und der Adresse sollten auf **freiwilliger Basis** erfolgen



Angaben zur **Versandfrequenz** und den behandelten **Themen**



Verwendete Software für den Newsletter-Versand



Double Opt-In Verfahren



Die Einwilligung muss in einem **zweiten Schritt** bestätigt werden.



Impressum, Abmeldelink und korrekte Preisangaben im Newsletter

1. Aufgabe

Texten Sie **3 Betreffzeilen** für einen Newsletter zu einem **Produkt** oder einem **Event** Ihrer Wahl. Wenden Sie die Headline-Techniken und **Methoden** an, die Sie aus der Weiterbildung kennen.

2. Aufgabe

Entwickeln Sie ein Konzept für ein Newsletter und **erstellen** Sie einen ersten **Rohtext**.

Quellen

<https://de.wikipedia.org/wiki/Newsletter>

<https://www.brevo.com/de/blog/newsletter-tipps-und-tricks/>

<https://www.rapidmail.de/blog/newsletter-aufbau-alle-wichtigen-bestandteile-einer-erfolgreichen-e-mail#:~:text=Die%20Struktur%20eines%20Newsletters%20lässt,im%20E-Mail-Postfach>

<https://www.ionos.de/digitalguide/e-mail/e-mail-marketing/newsletter-kpis-kennzahlen-im-e-mail-marketing/>

<https://www.ihk.de/hannover/hauptnavigation/recht/e-business-recht/newsletter-rechtliche-voraussetzungen-5205352>

<https://www.e-recht24.de/artikel/ecommerce/6534-newsletter-rechtssicher-erstellen-und-versenden.html>